



#### HORARI D'ATENCIÓ TELEFÒNICA:

Matins: de dilluns a divendres de 11:30 h a 13.30 h  
Telèfon: 938891878

#### INFORMACIÓ I CONSULTES:

Correu electrònic: [secretaria\\_ESO@ivic.cat](mailto:secretaria_ESO@ivic.cat) Espai web: <http://www.ivic.cat>

#### DATES

**11 de març de 2025**

*Publicació de l'oferta inicial.*

**Del 14 al 26 de març de 2025**

Presentació de sol·licituds de preinscripció  
(fins al **28 de març** es pot **adjuntar** la documentació  
acreditativa)

Només es pot formalitzar una sol·licitud, a través de la  
nova [sol·licitud electrònica](#) o de la [sol·licitud amb suport  
informàtic](#) disponible al tràmit de la preinscripció.  
*(s'elimina la presentació del model de sol·licitud en paper)*

**24 d'abril de 2025**

*Publicació llistes amb la puntuació provisional.*

**Del 24 al 29 d'abril 2025**

*Reclamació al barem provisional.*

**5 de maig de 2025**

*Publicació de llistes amb el barem un cop resoltes les  
reclamacions.*

**8 de maig de 2025**

*Sorteig per resoldre les sol·licituds de preinscripció  
empatades en punts*

**9 de maig de 2025**

*Publicació de llistes ordenades.*

**Del 21 i 22 de maig de 2025**

*Ampliació peticions preinscripció d'alumnat amb  
necessitats educatives específiques (socioeconòmiques).*

**Del 4 de juny a 6 de juny 2025**

*Ampliació peticions preinscripció per a alumnes sense  
plaça assignada a cap centre (assignació d'ofici).*

**16 de juny de 2025**

*Publicació de l'oferta final.*

**16 de juny de 2025**

*Publicació de la relació d'alumnat admès i llista  
d'espera.*

**Del 25 de juny al 3 de juliol de 2025**

**Període de matriculació de l'ESO**  
(per a l'alumnat preinscrit amb plaça. La matriculació  
es farà de manera virtual).

### ***Novetat!!***

#### • **Sol·licitud electrònica** <sup>1</sup>

Si s'ha emplenat la sol·licitud electrònica, el tràmit de presentació s'acaba amb l'enviament del formulari i **no s'ha de presentar cap còpia** al centre ni tampoc cap documentació d'identificació de la persona sol·licitant ni de l'alumne/a. **+info**

#### Més informació

*(Llegiu detingudament el revers)*

#### • **Sol·licitud emplenada amb suport informàtic**

Si no es pot obtenir una identificació digital, s'ha d'utilitzar la sol·licitud en suport informàtic, en què caldrà adjuntar la documentació identificativa de la persona sol·licitant per motius de seguretat. **+info**

Si s'utilitza la sol·licitud en suport informàtic (sense identificació electrònica), cal adjuntar-hi:

**Llibre de família o altres documents** relatiu a la filiació.

**DNI de la persona sol·licitant** (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet) **o de la targeta de residència on consta el NIE si es tracta de persones estrangeres.**

#### • **Codi de centre: 08079341**

#### • **Vídeo explicatiu de com has de fer la preinscripció escolar en línia**

#### • **Documentació de criteris**<sup>2</sup>

#### Més informació

*(Llegiu detingudament el revers)*

Preinscriure's en línia  
[inici. Preinscripció 2025-2026 \(gencat.cat\)](http://www.gencat.cat)



#ElFuturEtsTu





## <sup>1</sup> Sol·licitud electrònica

Cal que el pare, la mare o el tutor o tutora legal que faci el tràmit tingui una eina d'identificació digital, com pot ser la T-CAT, el DNI electrònic, el sistema Cl@ve o l'IdCAT Mòbil.

### **1.1 Pas a Pas IdCAT Mòbil (el més fàcil)**

És un mecanisme d'identificació orientat a la ciutadania i basat en l'enviament d'una contrasenya d'un sol ús al mòbil. Es pot utilitzar per identificar-se en la majoria de tràmits amb les administracions catalanes i des de qualsevol dispositiu (no cal instal·lar res ni recordar cap contrasenya).

Cal donar-se d'alta prèviament al servei, abans de fer-ne ús al tràmit de preinscripció.

**En cas de ser menor d'edat és donarà d'alta al servei el pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet.**

### **1.2 Procediment d'alta al servei idCAT Mòbil**

- S'accedeix a la Seu electrònica de la Generalitat (<https://idcatmobil.seu.cat/>).
- L'opció '**Alta sense certificat**' la poden utilitzar només les persones que tinguin **nacionalitat espanyola** emplenant el formulari amb les dades següents:
  - ✓ **DNI o TIE:** : document nacional d'identitat (número, caducitat i data naixement) o número d'identitat estranger (NIE, número suport i TIE vàlida)
  - ✓ **TSI o Muface:** Número de la targeta sanitària individual. En cas de no disposar de TSI, aquesta se sol·licita a <http://catsalut.gencat.cat/ca/coneix-catsalut/accés-sistema-salut/la-tsi/> (en pocs dies es rep a casa).
  - ✓ **Número de telèfon mòbil.**
- Es validen les dades i se'n demana la confirmació: s'ha d'introduir un codi que s'ha rebut mitjançant un SMS al número de telèfon mòbil consagrat.

### **1.3 Procediment per fer ús de l'idCAT Mòbil**

- S'accedeix a la sol·licitud electrònica de preinscripció, on cal identificar-se.
- Des de la sol·licitud es genera la tramesa d'una contrasenya que s'envia per SMS al mòbil de l'usuari, que cal especificar a la sol·licitud electrònica de preinscripció (caduca als 30 minuts i és d'un sol ús).



## 2 Criteris

Podcast per entendre com funciona el sistema de puntuació i els criteris d'assignació de plaça en l'educació secundària obligatòria (ESO).



### Sistema de puntuació per a l'assignació de places (ESO)

#### CRITERI DE PRIORITAT PREFERENT

BAREM

**Adscripció de centre** Per cursar ensenyaments en el 1r curs de l'Educació Secundària Obligatòria en un centre determinat, té preferència l'alumnat que procedeixi dels centres i ensenyaments que hi són adscrits.

Criteri sense barem aplicable

#### CRITERI DE PRIORITAT ESPECÍFIC

BAREM

Quan l'alumne/a cursi simultàniament ensenyaments professionals de música o dansa. **Cal declarar aquest fet a la sol·licitud de preinscripció i presentar la documentació acreditativa en el moment de formalitzar la matrícula.**

Criteri sense barem aplicable

#### CRITERIS DE PRIORITAT GENERALS

BAREM

**Existència de germans/es escolaritzats/des al centre** Aquest criteri és aplicable als joves en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de la família acollidora. **No cal adjuntar a la sol·licitud cap document**

50 punts

**Proximitat del domicili habitual de l'alumne/a al centre o, si s'escau, proximitat del lloc de treball del pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet. No cal adjuntar a la sol·licitud cap document. El Departament d'Educació les obtindrà electrònicament mitjançant l'accés al padró municipal.**

Quan el domicili habitual de la persona sol·licitant estigui en **la zona educativa del centre.**

30 punts

Quan, a instància del pare o mare, tutor/a, guardador/a de fet, es prengui en consideració, en comptes del domicili habitual, l'adreça del lloc de treball d'un d'ells, i aquesta és dins de la zona educativa del centre. **Cal adjuntar una còpia del contracte laboral o un certificat emès per l'empresa.**

20 punts

Quan el domicili habitual és al mateix municipi on està ubicat el centre sol·licitat en primer lloc, però no en la seva àrea d'influència. **(Atenció: aquest cas no es dona a la ciutat de Vic).**

10 punts

**Només** en el cas que el Departament d'Educació no pugui accedir a les dades, s'ha d'acreditar amb:

- Certificat o volant municipal de convivència de l'alumne, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant.

**Renda anual de la unitat familiar.** Quan el pare, mare o tutor/a siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció, calculat en funció dels fills a càrrec de la persona perceptora. **Cal adjuntar la documentació acreditativa de ser beneficiari de la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció.**

15 punts

#### CRITERIS DE PRIORITAT COMPLEMENTARIS

BAREM

Criteri del pare, mare o tutors/es legals que hi treballen en el moment de presentar la preinscripció. **No cal adjuntar el carnet vigent de família nombrosa o de família monoparental.**

10 punts

Pel fet de formar part de família nombrosa. **No cal adjuntar el carnet vigent de família nombrosa o de família monoparental.**

10 punts

Només en el cas que el Departament d'Educació no pugui accedir a les dades, s'ha de acreditar amb original i fotocòpia del carnet vigent de família nombrosa o família monoparental.

Pel fet de formar part de família monoparental. **No cal adjuntar el carnet vigent de família nombrosa o de família monoparental.**

10 punts

Només en el cas que el Departament d'Educació no pugui accedir a les dades, s'ha de acreditar amb original i fotocòpia del carnet vigent de família nombrosa o família monoparental.

Ser bessó o trigemin. Quan l'alumna o l'alumne hagi nascut en un part múltiple.

10 punts





Quan l'alumna o alumne es troba en situació d'acolliment familiar. 10 punts

---

Discapacitat igual o superior al 33% de l'alumne/a, pare o mare, tutor/a o germà/na. **No cal adjuntar cap document les dades s'obtidran electrònicament del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.** 15 punts

Només en el cas que el Departament d'Educació no pugui accedir a les dades, s'ha d'acreditar amb:

- Original i fotocòpia de la targeta acreditativa de la discapacitat o
  - Del certificat de discapacitat de la persona que al·lega aquesta condició.
- 

Si s'acredita la condició de víctima de violència de gènere o de terrorisme. 10 punts

---

Recordeu que la documentació acreditativa dels criteris prioritaris i complementaris s'ha d'adjuntar amb la sol·licitud de preinscripció dins el període establert.

**S'informarà de qualsevol modificació a l'apartat de notícies destacades: [www.ivic.cat](http://www.ivic.cat) i a la web del Departament d'Educació :[\*inici. Preinscripció 2025-2026 \(gencat.cat\)\*](http://inici.Preinscripció 2025-2026 (gencat.cat))**